



Челябинская область

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Вагановская средняя общеобразовательная школа»

**Презентация проекта по внедрению бережливых
технологий в системе образования
Челябинской области**

**«Оптимизация процесса сбора и обработки данных
об участии обучающихся в мероприятиях для
подведения итогов школьного конкурса «Класс года»
в Муниципальном общеобразовательном учреждении
«Вагановская средняя общеобразовательная школа»**

Директор МОУ «Вагановская СОШ»
Сараев Ю. А.

Челябинск -2023 г.



Карта проекта «Оптимизация процесса сбора и обработки данных об участии обучающихся в мероприятиях для подведения итогов школьного конкурса «Класс года» в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Вагановская средняя общеобразовательная школа»

Глава администрации
Октябрьского муниципального района

 / М. И. Молчан

Начальник Управления образования администрации
Октябрьского муниципального района

 / Л. В. Колодяжная

1. Вовлеченные лица в рамках проекта

Заказчик процесса:
Сараев Ю. А. – директор Муниципального общеобразовательного учреждения «Вагановская средняя общеобразовательная школа»
Владелец процесса: Сараев Ю. А. – директор Муниципального общеобразовательного учреждения «Вагановская средняя общеобразовательная школа»
Периметр проекта: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Вагановская средняя общеобразовательная школа» (далее – МОУ «Вагановская СОШ»)
Границы процесса: с момента начала сбора данных до окончания их обработки
Руководитель проекта: Владимирова Т. В. – заместитель директора по УБР МОУ «Вагановская СОШ»
Команда проекта:
Хохлова Л. И. – педагог-организатор МОУ «Вагановская СОШ», Сараева Н. Н. – учитель информатики МОУ «Вагановская СОШ»

2. Обоснование выбора

Ключевой риск: длительный процесс сбора и передачи данных, неэффективность управления в следствии неоперативного предоставления и получения информации

Последствия: несвоевременное принятие решений в следствии неполной информации с погрешностями вычислений

Причина возникновения: нарушение сроков формирования отчетности, значительные временные затраты педагогов, отсутствие автоматизации процесса

Ценность для заказчика: оперативность сбора данных, уменьшение временных затрат педагогов, сокращение времени предоставления данных и увеличение точности подведения итогов, эффективное принятие управленческих решений

3. Плановый эффект

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
Время на сбор и обработку данных	7 часов в месяц*	Сокращение в 7 раз
Порядок сбора и обработки данных	Отсутствие	Наличие
Автоматизация подведения итогов	Отсутствие	Наличие

* - показатель будет уточнен в ходе картирования

4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта – 11.09.2023
2. Диагностика и разработка целевого состояния процесса – 11.09.2023 – 10.10.2023
 - разработка текущей карты процесса – 11.09.2023 – 15.09.2023
 - анализ и оценка текущего состояния процесса – 16.09.2023 – 27.09.2023
 - разработка целевой карты процесса – 28.09.2023 – 02.10.2023
 - разработка «дорожной карты» реализации проекта – 03.10.2023 – 10.10.2023
3. Установочное совещание по защите подходов оптимизации – 11.10.2023
4. Внедрение улучшений – 12.10.2023 – 06.12.2023
5. Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта – 07.12.2023 – 15.12.2023
6. Защита отчетной презентации и закрытие проекта – 15.12.2023

Согласовано:
Руководитель проектного офиса по внедрению
бережливых технологий в системе образования
Октябрьского муниципального района

 / Д. М. Литавова



Челябинская область

Карта текущего состояния процесса «Оптимизация процесса сбора и обработки данных об участии обучающихся в мероприятиях для подведения итогов школьного конкурса «Класс года» в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Вагановская средняя общеобразовательная школа»

			1	2	3	4	5	Сумма, минут	ВПП min, минут	ВПП max, минут
Время, минут	Операции	min	20		10		60	90	190	670
		max	40		40		120	200		
	Ожидания	min			60			60		
		max			350			350		
	Перемещения	min		10	20	10		40		
		max		20	80	20		120		



Проблемы

1. Отсутствие порядка сбора и обработки данных
2. Отсутствие автоматизации подведения итогов

Время протекания процесса – 420 мин



Анализ проблем

Проблема	Коренная причина	Способ решения	Экономия времени
1. Отсутствие порядка сбора и обработки данных	Несогласованность в перечне учитываемых мероприятий и их результативности.	Разработка порядка сбора данных об участии обучающихся в мероприятиях для подведения итогов школьного конкурса «Класс года»	270 мин
2. Отсутствие автоматизации подведения итогов	Потеря времени из-за большого количества участников процесса. Невозможность одновременной работы с данными.	Создание таблицы для сбора и автоматической обработки данных об участии обучающихся в мероприятиях для подведения итогов школьного конкурса «Класс года» в виртуальном сервисе для командной работы Яндекс Документы.	90 мин



Пирамида проблем





Карта целевого состояния процесса «Оптимизация процесса сбора и обработки данных об участии обучающихся в мероприятиях для подведения итогов школьного конкурса «Класс года» в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Вагановская средняя общеобразовательная школа»»

		1	2	3	4	5	Сумма, минут	ВПП min, мин	ВПП max, мин	
Время, минут	Операции	min	10	0	5		5	20	25	95
		max	25	0	30		10	65		
	Ожидания	min		0		5		5		
		max		0		30		30		
	Перемещения	min		0				0		
		max		0				0		
Участники процесса	1 Педагог-организатор	Создание формы для фиксации участия обучающихся в определенном перечне мероприятий			о ожидание	Формирование рейтинга классов				
	2 Классный руководитель		СЭД	Заполнение формы (участие обучающихся своего класса)						

Предложения по улучшению

1. Разработка Порядка сбора и обработки данных
2. Автоматизация подведения итогов

Время протекания процесса – 60 мин



План реализации проекта

Согласовано:
Начальник Управления образования администрации Октябрьского муниципального района

 / Ю.В. Колодяжная

Согласовано:
Руководитель проектного офиса по внедрению бережливых технологий в системе образования Октябрьского муниципального района

 / Л.М. Липатова

Утверждаю:



Директор
Муниципального общеобразовательного учреждения «Вагановская средняя общеобразовательная школа»

/ Ю. А. Сараев
2023 г.

План мероприятий по реализации проекта «Оптимизация процесса сбора и обработки данных об участии обучающихся в мероприятиях для подведения итогов школьного конкурса «Класс года» в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Вагановская средняя общеобразовательная школа»»

№	Краткое описание проблемы	№	Мероприятия по решению	Ответственные	Срок	Ожидаемый результат
1	Отсутствие Порядка сбора и обработки данных	1	Разработка Порядка сбора и обработки данных об участии обучающихся в мероприятиях для подведения итогов школьного конкурса «Класс года»	Заместитель директора по УВР МОУ «Вагановская СОШ» Владимирова Т. В., педагог – организатор МОУ «Вагановская СОШ» Хохлова Л. Н., учитель информатики МОУ «Вагановская СОШ» Сараева Н. Н.	с 12 октября по 17 ноября 2023 г.	Наличие порядка сбора и обработки данных
2	Отсутствие автоматизации подведения итогов	2	Создание таблицы для сбора и автоматической обработки данных об участии обучающихся в мероприятиях для подведения итогов школьного конкурса «Класс года» в виртуальном сервисе для командной работы Яндекс Документы.	Педагог – организатор МОУ «Вагановская СОШ» Хохлова Л. Н., учитель информатики МОУ «Вагановская СОШ» Сараева Н. Н.	с 18 ноября по 06 декабря 2023 г.	Автоматизация подведения итогов. Сокращение в 7 раз времени на сбор и обработку данных.



План реализации проекта

	Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта	Заместитель директора по УВР МОУ «Вагановская СОШ» Владимирова Т. В., педагог – организатор МОУ	с 07 декабря по 15 декабря 2023 г.	Сокращение в 7 раз времени на сбор и обработку данных.
		«Вагановская СОШ» Хохлова Л. Н., учитель информатики МОУ «Вагановская СОШ» Сараева Н. Н.		

Заместитель директора по УВР МОУ «Вагановская СОШ» _____

Т. В. Владимирова

(подпись)



Достиженные результаты

ПРОЦЕСС	БЫЛО, мин.	СТАЛО, мин.
Внесение данных об участии обучающихся в мероприятиях	Min 110	Min 10
	Max 510	Max 60
Автоматизация подведения итогов	Min 80	Min 15
	Max 160	Max 35

ЭКОНОМИЯ ВРЕМЕНИ:

360 мин. - 86 %

СНИЖЕНИЕ ВРЕМЕННЫХ ПОТЕРЬ ЗА СЧЕТ

1. Внедрение порядка в организацию работы по согласованию перечня мероприятий и результативности участия обучающихся.
2. Организация одновременной работы классных руководителей в виртуальном сервисе Яндекс Документы и автоматизации подсчетов.



Результаты реализации проекта

1. Перечень разработанных нормативных правовых или иных актов

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Вагановская средняя общеобразовательная школа»
(МОУ «Вагановская СОШ»)

ПРИКАЗ

07.12.2023 г.

№ 169

Об утверждении
«Порядка сбора и обработки данных
об участии обучающихся в мероприятиях
для подведения итогов конкурса «Класс года»

В целях реализации плана мероприятий по внедрению бережливых технологий в
МОУ «Вагановская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Порядок сбора и обработки данных об участии обучающихся в мероприятиях для подведения итогов конкурса «Класс года».
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ю. А. Сараев

Принято
Советом школы
Протокол № 2
от «04» декабря 2023 г.



Утверждаю
Директор МОУ «Вагановская СОШ»
Ю. А. Сараев
Приказ № 169 от «07» декабря 2023 г.

Порядок сбора и обработки данных об участии обучающихся в мероприятиях для подведения итогов конкурса «Класс года»

1. Общие положения

1.1. Порядок сбора и обработки данных об участии обучающихся в мероприятиях для подведения итогов конкурса «Класс года» (далее Порядок) основывается на следующие нормативно-правовые документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Политика обработки персональных данных в МОУ «Вагановская СОШ»;
- Устав МОУ «Вагановская СОШ»;
- Рабочая программа воспитания МОУ «Вагановская СОШ»;
- «Положение о портфолио»;

2. Основные положения

- 2.1. Порядок регламентирует процесс сбора и обработки данных.
- 2.2. Список мероприятий, учитываемых для подведения итогов конкурса «Класс года», на следующий месяц обсуждается на совещании при заместителе директора по УВР в последний рабочий день текущего месяца.
- 2.3. Таблица для сбора и автоматической обработки данных составляется в начале текущего учебного года.
- 2.4. Количество баллов за мероприятие выставляется в соответствии с таблицей перевода результатов участия в баллы из «Положения о портфолио»
- 2.5. Срок внесения данных – один раз в неделю (пятница, до 16.00)

3. Таблица для сбора и автоматической обработки данных

- 3.1. Внесение данных об участии обучающихся в мероприятиях для подведения итогов школьного конкурса «Класс года» реализуется в виртуальном сервисе для командной работы Яндекс Документы по ссылке https://disk.yandex.ru/edit/d/SdgN7aihoWRouiqp_RWHxSPegnqahzm72s0qolz-cKg6alhRdDZwQXdoUQ
- 3.2. В таблицу вносятся следующие данные: ФИ обучающегося, класс, название мероприятия, балл.
- 3.3. Сумма баллов индивидуально для каждого обучающегося по итогам месяца рассчитывается автоматически. Средний балл по классу равен сумме баллов всех обучающихся, деленной на количество обучающихся.

4. Ответственность

- 4.1. Ответственным за формирование таблицы и корректность подсчетов результатов является учитель информатики.
- 4.2. Ответственными за своевременность и правильность внесенных данных являются классные руководители.

5. Заключительные положения

- 5.1. Ежемесячно победителю конкурса «Класс года» вручается переходящий вымпел.
- 5.2. В данный Порядок могут быть внесены изменения после обсуждения на совещании при заместителе директора по УВР.



Результаты реализации проекта

2. Значение целевых и фактических показателей в ходе реализации проекта

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель	Фактически достигнутое значение показателя
Время на сбор и обработку данных	7 часов в месяц*	Сокращение в 7 раз	Сокращение в 7 раз
Порядок сбора и обработки данных	Отсутствие	Наличие	Наличие
Автоматизация подведения итогов	Отсутствие	Наличие	Наличие

* результат получен в процессе картирования



Результаты реализации проекта

3. Полученный эффект

Время на сбор и обработку данных

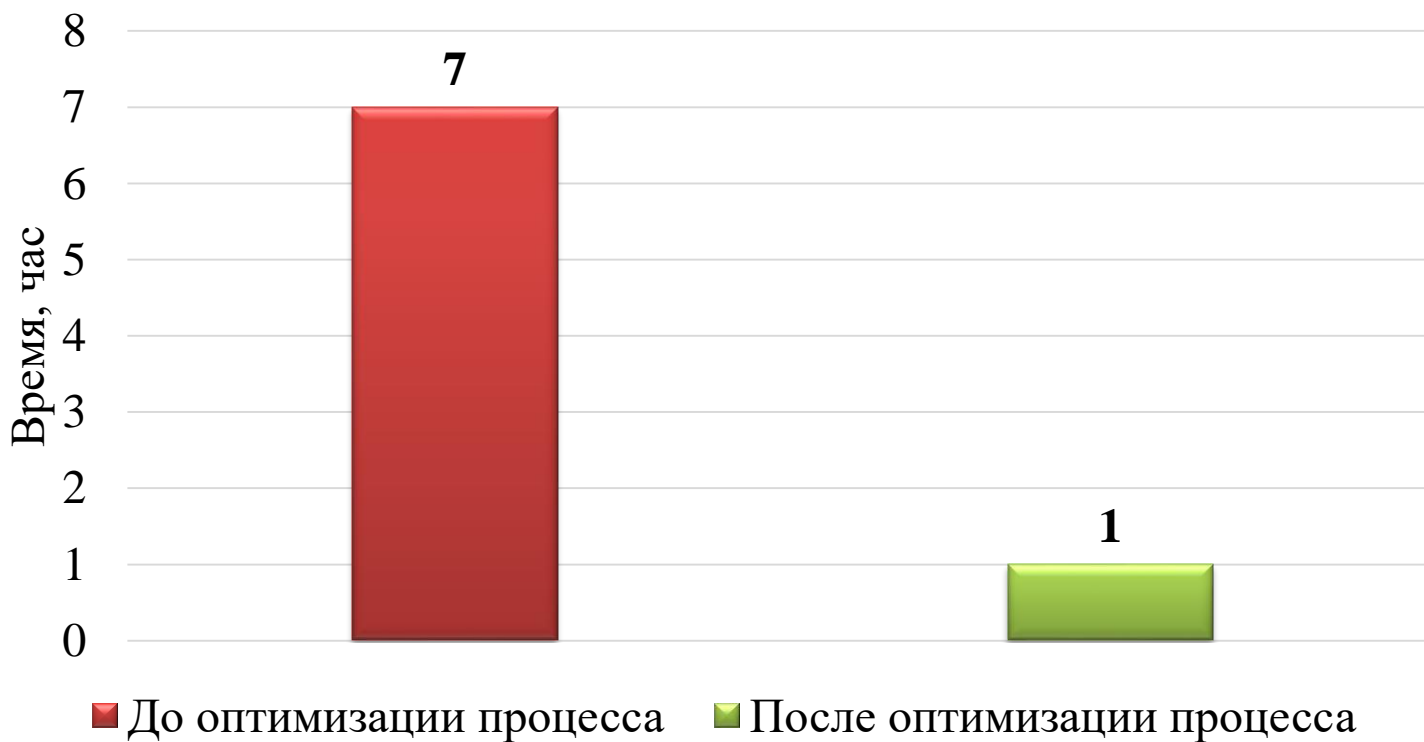
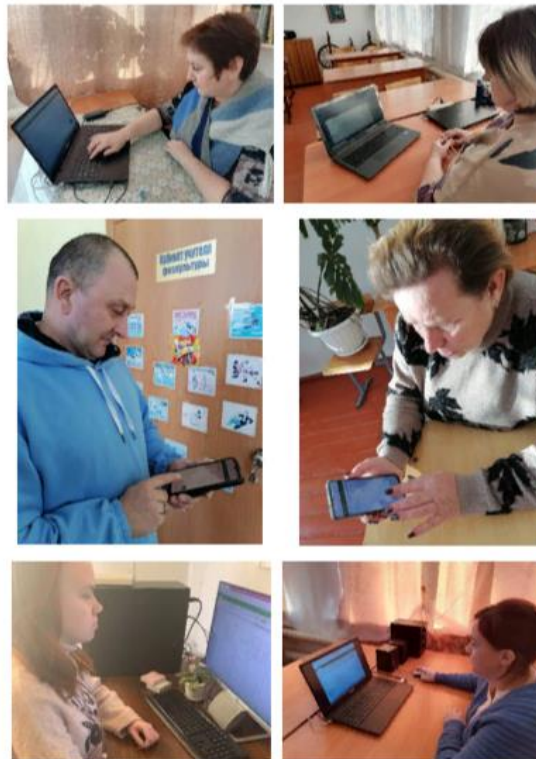




ФОТО
ДО



ФОТО
ПОСЛЕ





Алгоритм действий

1. Определение списка конкурсов, учитываемых для подведения итогов

2. Определение количества баллов за участие по таблице из «Положения о портфолио»

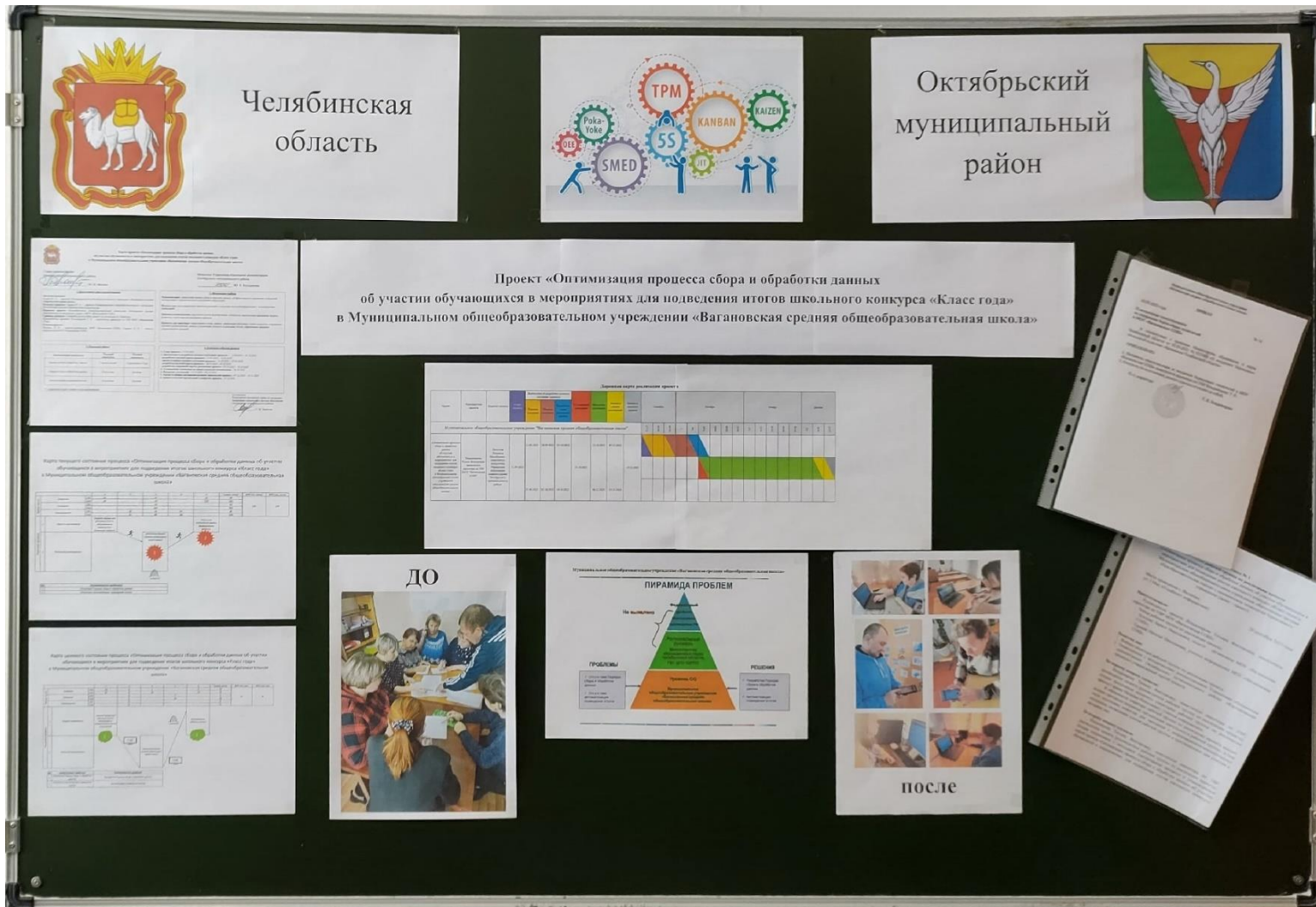
3. Внесение баллов в таблицу

4. Автоматический подсчет среднего балла по классу

5. Формирование рейтинга классов



Фото стенда





<https://okt-shkola-vaganovo.educhel.ru/activity/ecotech/ecoprojects>

[Администрация Октябрьского муниципального района Челябинской области](#)

[Управление образования администрации Октябрьского муниципального района](#)



Муниципальное общеобразовательное учреждение
**«Вагановская средняя
общеобразовательная школа»**

[Сведения об образовательной организации](#)

Адрес 457154, Челябинская область,
м.р-н Октябрьский, с. Ваганово,
ул. 1 Мая, д. 63

Контакты

+7(351)583-71-31

vaganovskaya_soh@oct-obr.ru



[О нас](#)

[Деятельность](#)

[Аттестация](#)

[Коллектив](#)

[Условия](#)

[Финансирование](#)

[Документы](#)

[Ссылки](#)

[Контакты](#)



[Главная](#) » [Деятельность](#) » [Бережливое образование](#)

Бережливое образование

[Нормативные документы к странице](#)

Реализуемые проекты



ГОРЯЧИЕ ЛИНИИ
ПО АКТУАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ